

Sosnowica, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
PESEL

.....
Telefon kontaktowy

ZGODA
na otrzymywanie informacji telefonicznej lub e-mail

Wyrażam również zgodę na otrzymywanie telefonicznie na wskazany przeze mnie numer telefonu kontaktowego, adres e-mail informacji, dotyczących czynności i zadań realizowanych przez Urząd Gminy w Sosnowicy w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 344) w formie:

- e – mail na adres poczty elektronicznej dotyczącego czynności związanych z prowadzeniem postępowań.
- przypomnienia telefonicznego na numer telefonu dotyczącego czynności związanych z prowadzeniem postępowań.

.....
czytelny podpis osoby udzielającej zgody

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
DODATEK OSŁONOWY**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) (RODO) Wójt Gminy Sosnowica informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sosnowicy jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Spokojnej 10, 21-230 Sosnowica.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IOD)- *e mail* IOD@sosnowica.pl, *tel.* 82 591 21 45.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań - na podstawie art. 6 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z przepisami ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o dodatku osłonowym, ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach jest dobrowolne lecz może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia złożonego wniosku.

Zapoznałam/-em się:

data i czytelny podpis